

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ กองคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้  
ขั้นตอนการออกปฏิบัติงานการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และ  
การเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (นอกสถานที่)

งานที่ให้บริการ	การออกปฏิบัติงานการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และการเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (นอกสถานที่)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ
<p><u>ขั้นตอนการออกปฏิบัติงานการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และ การเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (นอกสถานที่)</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>จัดเตรียม ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบเสร็จรับเงิน ที่ใช้ในการรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (นอกสถานที่)</li><li>จัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตออกบริการรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม นอกสถานที่ และขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล</li><li>ออกบริการรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (นอกสถานที่) ที่ผู้ประกอบการยื่นแบบชำระภาษี</li><li>ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนเงิน ที่จัดเก็บมา ในแต่ละวัน และสรุบนำส่งเงินให้ฝ่ายบริหารงานคลัง เพื่อนำฝากธนาคาร</li><li>จัดทำ หลักฐานการรับเงิน และใบนำส่งเงิน ในระบบ E-LAAS</li><li>จัดทำรายงานผลการจัดเก็บ ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม เป็นประจำทุกเดือน เสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ</li></ol>	

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ กองคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้  
แผนผังแสดงการออกปฏิบัติงานการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน) และ  
การเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (นอกสถานที่)

