

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ
(ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ ๔๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม ๑๑๐๓ ชั้น ๑ อาคารตลเมธา มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตอำนาจเจริญ

ผู้มาประชุม

๑. นายสมหมาย กอดแก้ว	ปลัด อบจ. ปฏิบัติหน้าที่นายกอบจ.อจ.	ประธานกรรมการ
๒. นางบรรจง แสนทวีสุข	รองปลัด อบจ.อจ.	กรรมการ
๓. นายโกศล การุญญเวทย์	รองปลัด อบจ.อจ.	กรรมการ
๔. นายสมเจตน์ เพ็ชรคุ้ม	หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.อจ.	กรรมการ
๕. นายดำริ ลอยหา	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ.อจ.	กรรมการ
๖. นางสุภาวดี มงคลการ	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๗. นางสมภักดิ์ เสนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๘. นายชนิต สมสองค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๙. นางบรรจง แสนทวีสุข	รองปลัด อบจ.อจ. รกท.ผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๐. นางดวงอุมา โพธิ์วัฒน์	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	กรรมการ
๑๑. นายโกศล การุญญเวทย์	รองปลัด อบจ.อจ. รกท. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๒. นางสาวอมรรัตน์ ชำรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แทน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๓. นายกิตติชัย ทองประเสริฐ	นิติกรชำนาญการ รกท. หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางจิรญาดา พรหมรักษ์	นิติกรชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายณัฐปคัลภ์ สาธุ	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางศิวาพร แสงศรี	หัวหน้าฝ่ายบัญชี
๒. นางสาวอาทิตยา ศรีดาพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารการการศึกษา
๓. นางสาวตรูตา อัครจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๔. นางกาญจนา แซ่โค้ว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายสมหมาย กอดแก้ว ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่นายก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ และเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนกำหนดมาตรการเพื่อยกระดับผลการประเมิน ฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ จึงได้ประกาศใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดให้แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล จัดทำข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเข้าสู่เว็บไซต์ ตลอดจนวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่คาดว่าจะได้รับ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ จึงได้มีคำสั่งที่ ๔๑๑/๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ประกอบด้วย คณะทำงานจำนวน ๑๕ ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำหนดแนวทางเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเข้าสู่เว็บไซต์ ตลอดจนวิเคราะห์ผลคะแนนประเมินที่คาดว่าจะได้รับและรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญทราบ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธาน ฯ : เชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

นายณัฐปคัลภ์ สาธุ (กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ) : ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ได้คะแนนรวม ๗๓.๙ ระดับ C ผลการประเมิน ไม่ผ่าน รายละเอียดดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานตนเอง มีน้ำหนัก ๓๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๒๔.๔๐ คะแนน โดยมีผู้เข้ามาประเมินในระบบเพียง ๗๑ คน จากจำนวน ๒๑๘ คน

/๒. แบบวัดการรับรู้...

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินโดยประชาชนผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เช่น หจก.หรือบริษัท ที่เข้ามาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มีน้ำหนัก ๓๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๒๖.๑ คะแนน โดยมีผู้เข้ามาประเมินในระบบจำนวน ๔๘ คน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เป็นขั้นตอนการประเมินว่ามีข้อมูลในเว็บไซต์ www.amnatpao.go.th ครบถ้วนตามเกณฑ์ชี้วัดหรือไม่ มีน้ำหนัก ๔๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๒๔.๑๘ คะแนน

แบบ	คะแนนเต็ม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนค่า	คะแนนที่ได้ (%)	คะแนนรวม	
IIT	๓๐	การปฏิบัติหน้าที่	การปฏิบัติหน้าที่	-	๖	๕.๒๑ (๘๖.๙๐)	๒๔.๔๐
			การใช้งบประมาณ	-	๖	๔.๗๑ (๗๘.๕๙)	
			การใช้อำนาจ	-	๖	๔.๙๓ (๘๒.๒๗)	
			การใช้ทรัพย์สินของ	-	๖	๔.๘๔ (๘๐.๗๒)	
			การแก้ไขปัญหาการ	-	๖	๔.๖๘ (๗๘.๑๓)	
EIT	๓๐	คุณภาพการดำเนินงาน	คุณภาพการดำเนินงาน	-	๕	๘.๙๗ (๘๙.๗๓)	๒๖.๑๐
			ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๕	๘.๔๗ (๘๔.๗๐)	
			การปรับปรุงการทำงาน	-	๕	๘.๖๖ (๘๖.๖๐)	
OIT	๔๐	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน		๙	๑๖.๑ (๖๔.๓๔)	๒๔.๑๘
			การบริหารงาน		๘		
			การบริหารเงินงบประมาณ		๗		
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๔		
			การส่งเสริมความโปร่งใส		๕		
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต		๘	๘ (๕๒.๖๘)	
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต		๗		
รวม ๗๓.๙ คะแนน							

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

นายณัฐศิลป์ สารุ (กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ) : ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบว่าประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เป็นการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้อที่ ๔๒ ของแบบตรวจ

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อหาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและพัฒนาให้ดีขึ้น และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น รายละเอียดดังนี้

๑. มาตรการยกระดับผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๑.๑ ให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนบุคลากรในสังกัดผู้มีสิทธิเข้าประเมินทุกคน เข้าร่วมการประเมินภายในระบบ

๑.๒ จัดประชุมบุคลากรในสังกัดเพื่อวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้ในการประเมินและให้ความรู้ในการตอบคำถาม

๑.๓ ให้ผู้อำนวยการกองแต่ละกองทำความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัด ว่าในการประเมินสามารถให้คะแนนได้ตามความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้เข้าประเมิน โดยจะไม่ส่งผลเสียใด ๆ ทั้งสิ้น

๑.๔ ให้ผู้บริหารและผู้อำนวยการกอง แสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ต่อบุคลากรและสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน

๑.๕ ประกาศใช้มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนา ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๖ ประกาศใช้คู่มือการปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

๑.๗ จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ

๑.๘ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในรอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือน ผ่านระบบ e-PlanNACC ของสำนักงาน ป.ป.ช.

๒. มาตรการยกระดับผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

๒.๑ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ เช่น จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลการบริการหรือการดำเนินงานตลอดระยะเวลาทำการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย และหมั่นศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถชี้แจงละเอียดตอบคำถามของประชาชนผู้รับบริการเมื่อมีข้อกังวลสงสัยในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องชัดเจน

๒.๓ ให้ผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ควบคุมดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติงานในส่วนที่ต้องมีการติดต่อกับบุคคลภายนอกให้เป็นไปตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๒.๔ ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ให้มีความเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓. มาตรการยกระดับผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๓.๑ ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญให้เหมาะสมกับการใช้งาน

๓.๒ จัดให้มีบุคลากรที่มีหน้าที่เฉพาะในการดูแลเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้มีความเป็นปัจจุบัน

๓.๓ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด ตรวจสอบภารกิจที่ต้องมีการจัดทำข้อมูลลงในเว็บไซต์ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน และปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ อย่างสม่ำเสมอให้มีความเป็นปัจจุบัน

๓.๔ แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล จัดทำข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเข้าสู่เว็บไซต์ ตลอดจนวิเคราะห์ผลกระทบแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่คาดว่าจะได้รับ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นายณัฐปคัลภ์ สารุ (กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ) : ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. เครื่องมือในการประเมิน ประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

๒.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๓.) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบตรวจที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลและระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐ ๓ แหล่ง ได้แก่

๑.) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๓) เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

๓ กลุ่มตัวอย่างสำหรับการเก็บข้อมูล

๑.) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

/๒.) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย...

๒.) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

๓.) เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานทุกหน่วยงาน

๔. การประมวลผลคะแนน

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๕. คะแนนและระดับผลการประเมิน จำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ซึ่งเกณฑ์ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนน ตั้งแต่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

คะแนน	ระดับ
๘๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	A

๖. กรอบระยะเวลาการประเมิน ซึ่งขั้นตอนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญจะต้องดำเนินการอยู่ในลำดับที่ ๑ - ๕

	กิจกรรม	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ	←	→				
๒	นำเข้าข้อมูล IIT และ EIT	←	→				
๓	เก็บข้อมูลแบบสำรวจ IIT			←	→		
๔	เก็บข้อมูลแบบสำรวจ EIT			←	→		
๕	ตอบแบบสำรวจ OIT			←	→		
๖	ตรวจและให้คะแนนแบบ OIT				←	→	
๗	ประมวลผลคะแนน				←	→	
๘	วิเคราะห์ผลและให้ข้อเสนอแนะ					←	→
๙	กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง					←	→
๑๐	ประกาศผลและเผยแพร่รายงานผลการประเมิน						←

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง กำหนดแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวน ๓๐ ข้อ ๓๐ คะแนน

- มติที่ประชุม :**
๑. ให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ดำเนินการดังนี้
 - ๑.๑ ขั้นตอนรวบรวมข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ให้ทำหนังสือขอข้อมูลจากฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัด ฯ
 - ๑.๒ ขั้นตอนการประเมินในเว็บไซต์ itas.nacc.go.th เมื่อถึงเวลาประเมินให้ทำหนังสือแจ้งช่องทางการเข้าประเมิน ให้บุคลากรในสังกัดเข้าประเมินในระบบด้วยตนเอง
 ๒. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจวิธีการเข้าประเมินในระบบ และดูแลให้บุคลากรในสังกัดเข้าประเมินในระบบอย่างน้อย ๘๐ % ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด
 ๓. ให้จัดประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้ในการประเมินและให้ความรู้ในการตอบคำถาม

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง กำหนดแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน ๑๕ ข้อ ๓๐ คะแนน

- มติที่ประชุม :**
๑. ให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ดำเนินการดังนี้
 - ๑.๑ ขั้นตอนรวบรวมข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ให้ทำหนังสือขอข้อมูลจาก กองกิจการสภา ฯ กองคลัง และกองพัสดุและทรัพย์สิน
 - ๑.๒ ขั้นตอนการประเมินในเว็บไซต์ itas.nacc.go.th เมื่อถึงเวลาประเมิน ให้ทำประกาศแจ้งช่องทางการประเมินและประกาศลงในเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าทำแบบประเมินในระบบด้วยตนเอง
 ๒. ให้กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน เตรียมรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่อาจเข้าประเมินในระบบและให้คะแนน อบรม.อบจ. ในระดับที่น่าพึงพอใจ อย่างน้อย ๒๐ รายชื่อ
 ๓. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจวิธีการเข้าประเมินในระบบ
 ๔. ให้จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้ในการประเมิน

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง กำหนดแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๔๓ ข้อ ๔๐ คะแนน

- มติที่ประชุม :**
๑. ให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ทำหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัดเพื่อรวบรวมข้อมูลที่ต้องใช้ในการประเมิน
 ๒. มอบหมายหน้าที่ให้ส่วนราชการในสังกัด รวบรวมข้อมูลต่อไปนี้

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	สำนักปลัด ฯ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่ไม่มีช่องทางการติดต่อ	สำนักปลัด ฯ

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๓	อำนาจหน้าที่	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่ ข้อมูลไม่ถูกต้อง	กองแผนและงบประมาณ
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	สำนักปลัด ฯ
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๘	Q&A	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๙	Social Network	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่เรียงหน้าไม่ถูกต้อง	กองแผนและงบประมาณ
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองแผนและงบประมาณ
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองแผนและงบประมาณ
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่ต้องปรับปรุงเนื่องจากทำเว็บไซต์ใหม่	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่ต้องปรับปรุงเนื่องจากทำเว็บไซต์ใหม่	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- ครั้งก่อนใช้ของศูนย์บรรเทา ของปีนี้ยังไม่ได้รวบรวมลงในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองกิจการสภาฯ
๐๑๗	E-Service	ไม่มีภารกิจที่สามารถดำเนินการได้	

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองคลัง
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่คิดว่าไม่ครบ - มีแต่ไตรมาส ๒ ปี ๖๓	กองคลัง
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองคลัง
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่คิดว่าไม่ครบ	กองพัสดุ
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองพัสดุ
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	- ไม่มีข้อมูล เนื่องจากปรับปรุงเว็บไซต์	กองพัสดุ
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองพัสดุ
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	สำนักปลัด ฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- มีข้อมูลในเว็บไซต์ แต่ควรเพิ่มเติมข้อมูล	สำนักปลัด ฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์ - ต้องมีครบทุกข้อ	สำนักปลัด ฯ ฝ่ายบริหารงาน บุคคล
๐๒๘	รายงานผลการ บริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคลประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	สำนักปลัด ฯ ฝ่ายบริหารงาน บุคคล
๐๒๙	แนวปฏิบัติกร จัดการเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	- ไม่มีข้อมูล เนื่องจาก ปรับปรุงเว็บไซต์ - มีข้อมูลแต่ยังไม่ส่งลง เว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและ การพาณิชย์
๐๓๐	ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี	- มีข้อมูลแต่ยังไม่ส่งลง เว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและ การพาณิชย์
๐๓๒	ช่องทางการรับ ฟังความ คิดเห็น	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป
๐๓๓	การเปิดโอกาส ให้เกิดการมี ส่วนร่วม	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	- กองแผนและ งบประมาณ - กองช่าง
๐๓๔	เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์ - อยู่ระหว่างดำเนินการ	ฝ่ายนิติการและ การพาณิชย์
๐๓๕	การมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์ - อยู่ระหว่างดำเนินการ	ฝ่ายนิติการและ การพาณิชย์
๐๓๖	การประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	หน่วยตรวจสอบ ภายใน
๐๓๗	การดำเนินการ เพื่อจัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริต	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	หน่วยตรวจสอบ ภายใน

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- ไม่มีข้อมูล เนื่องจากปรับปรุงเว็บไซต์ - มีข้อมูลแต่ยังไม่ส่งลงเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	- มีข้อมูลแต่ยังไม่ส่งลงเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- มีข้อมูลแต่ยังไม่ส่งลงเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- ไม่มีข้อมูล เนื่องจากปรับปรุงเว็บไซต์ - มีข้อมูลแต่ยังไม่ส่งลงเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์ - อยู่ระหว่างดำเนินการ	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์


๓. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลและส่งให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด


๔. ให้จัดการประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน

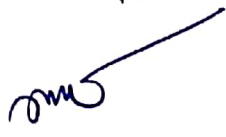
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี

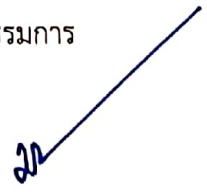
ประธาน ฯ : มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ และขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๕๓ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายณัฐปคัลภ์ สาธู)
นิติกรปฏิบัติการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกิตติชัย ทองประเสริฐ)
นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายนิติกรและการพาณิชย์
กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมเจตน์ เพียรคุ้ม)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ
กรรมการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมหมาย กอดแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ
ประธานกรรมการ