

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ
(ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ ๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุม ๑๑๐๓ ชั้น ๑ อาคารตลเมธา มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตอำนาจเจริญ

ผู้มาประชุม

๑. นางสาววันเพ็ญ ตั้งสกุล	นายก อบจ.อำนาจเจริญ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายโกศล การบุญเวทย์	รองปลัด อบจ.อำนาจเจริญ	คณะกรรมการ
๓. นายสมเจตน์ เพียรคุ้ม	หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.อ.จ.	คณะกรรมการ
๔. นายดำริ ลอยหา	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ.อ.จ.	คณะกรรมการ
๕. นายลิขิต ต้นพรหม	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ	คณะกรรมการ
๖. นางสมภักดิ์ เสนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๗. นายชนัด สมสอวงค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๘. นายสมชาย เนินทราย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	คณะกรรมการ
๙. นางดวงมา โพธิวัฒน์	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	คณะกรรมการ
๑๐. นายโกศล การบุญเวทย์	รองปลัด อบจ. รกน. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๑๑. นายณัฐภัทร บัวทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๑๒. นายกิตติชัย ทองประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางจิรญาดา พรหมรักษ์	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายณัฐปคัลภ์ สาธุ	นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวยลดา ลอยหา	นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- นายสมหมาย กอดแก้ว ปลัด อบจ.อำนาจเจริญ คณะทำงาน ดิตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

นางสาววันเพ็ญ ตั้งสกุล ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ประธาน
การประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญได้ประกาศใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และกำหนดมาตรการเพื่อยกระดับผลการประเมินให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยกำหนดให้แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่รวบรวม จัดทำ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเข้าเว็บไซต์ ตลอดจนวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่คาดว่าจะได้รับ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญจึงมีคำสั่งที่ ๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ประกอบด้วยคณะทำงานจำนวน ๑๖ ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำหนดแนวทางเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเข้าเว็บไซต์ ตลอดจนวิเคราะห์ผลคะแนนประเมินที่คาดว่าจะได้รับและรายงานให้นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญทราบ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธาน : เชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจงรายละเอียด

นายณัฐปคัลภ์ สาธุ (คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ) : ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ได้คะแนน ๘๗.๖๔ ระดับ A ผลการประเมิน ผ่าน รายละเอียดดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานตนเอง มีน้ำหนัก ๓๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๒๘.๙๓ คะแนน โดยมีผู้เข้ามาประเมินในระบบ ๑๕๙ คน จากจำนวน ๒๑๑ คน (คิดเป็น ๗๕% ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินโดยประชาชนผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เช่น ห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือบริษัท ที่เข้ามาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มีน้ำหนัก ๓๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๒๔.๗๘ คะแนน โดยมีผู้เข้ามาประเมินในระบบ จำนวน ๖๒ คน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เป็นขั้นตอนการประเมินว่ามีข้อมูลในเว็บไซต์ www.amnatpao.go.th ครบถ้วนตามเกณฑ์ชี้วัดหรือไม่ มีน้ำหนัก ๔๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๓๓.๙๓ คะแนน

แบบ	คะแนนเต็ม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนคำถาม	คะแนนที่ได้ (%)	คะแนนรวม
IIT	๓๐	การปฏิบัติหน้าที่	–	๖	๕.๘๓ (๙๗.๑๗)	๒๘.๙๗ (๙๖.๔๔)
		การใช้งบประมาณ	–	๖	๕.๖๖ (๙๔.๔๒)	
		การใช้อำนาจ	–	๖	๕.๘๓ (๙๗.๑๖)	
		การใช้ทรัพย์สินของ	–	๖	๕.๗๖ (๙๖.๐๖)	
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	–	๖	๕.๘๔ (๙๗.๔๐)	
EIT	๓๐	คุณภาพการดำเนินงาน	–	๕	๘.๕๓ (๘๕.๒๘)	๒๔.๗๘ (๘๒.๖)
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	–	๕	๘.๕๒ (๘๕.๒๑)	
		การปรับปรุงระบบการทำงาน	–	๕	๗.๗๓ (๗๗.๓๒)	
OIT	๔๐	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	๙	๒๐.๕๓ (๘๒.๑๔)	๓๓.๙๓ (๘๔.๘๒)
			การบริหารงาน	๘		
			การบริหารเงินงบประมาณ	๗		
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๔		
			การส่งเสริมความโปร่งใส	๕		
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๘	๑๓.๑๒ (๘๗.๕๐)	
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๒		
รวม ๘๗.๖๔ คะแนน						

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

/นายณัฐปคัลภ์...

นายณัฐปคัลภ์ สารุ (คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ) : ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบว่าประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้อที่ ๔๒ ของแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อหาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องซึ่งต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อยกระดับผลการประเมิน ฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ดังนี้

๑. มาตรการยกระดับผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๑.๑ ให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนบุคลากรในสังกัดผู้มีสิทธิเข้าประเมินทุกคน เข้าร่วมการประเมินภายในระบบ

๑.๒ จัดประชุมบุคลากรในสังกัดเพื่อวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้ในการประเมินและให้ความรู้ในการตอบคำถาม

๑.๓ ให้หัวหน้าสำนักปลัด ฯ และผู้อำนวยการกองในสังกัด ทำความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัด ว่าในการประเมินสามารถให้คะแนนได้ตามความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้เข้าประเมิน โดยจะไม่ส่งผลเสียใด ๆ ต่อผู้ประเมินทั้งสิ้น

๑.๔ ให้ผู้บริหารและผู้อำนวยการกองในสังกัด แสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ต่อบุคลากรและสาธารณะชนให้ทราบ โดยทั่วกัน

๑.๕ ประกาศใช้มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๖ ประกาศใช้นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัด ให้ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑.๗ จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ

๑.๘ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในรอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือน ผ่านระบบ e-PlanNACC ของสำนักงาน ป.ป.ช.

๒. มาตรการยกระดับผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

๒.๑ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ เช่น จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลหรือการดำเนินงานตลอดระยะเวลา แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม ขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

๒.๒ กำชับให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย และหมั่นศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถชี้แจงและตอบคำถามของประชาชนผู้รับบริการเมื่อมีข้อกังวลสงสัยในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องชัดเจน

๒.๓ ให้หัวหน้าสำนักปลัด ฯ และผู้อำนวยการกองในสังกัด ควบคุมดูแลบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติงานในส่วนที่ต้องมีการติดต่อกับบุคคลภายนอกให้เป็นไปตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๒.๔ ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ให้มีความเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญให้ประชาชนได้รับทราบ

๒.๕ ประกาศใช้มาตรการต่อต้านการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานและปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

/๓. มาตรการ...

๓. มาตรการยกระดับผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๓.๑ ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญให้เหมาะสมกับการใช้งาน

๓.๒ จัดให้มีบุคลากรที่มีหน้าที่เฉพาะในการดูแลเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้มีความเป็นปัจจุบัน

๓.๓ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด ตรวจสอบภารกิจที่ต้องมีการจัดทำข้อมูลลงในเว็บไซต์ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน และปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญอย่างสม่ำเสมอให้มีความเป็นปัจจุบัน

๓.๔ แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล จัดทำข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเข้าสู่เว็บไซต์ ตลอดจนวิเคราะห์ผลกระทบและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่คาดว่าจะได้รับ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายณัฐปคัลภ์ สารุ (คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ) : ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. เครื่องมือในการประเมิน ประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัดได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการและตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัดได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๑.๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

๒. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐ ๓ แหล่ง ดังนี้

๒.๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๓ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

๓. กลุ่มตัวอย่างสำหรับการเก็บข้อมูล ดังนี้

๓.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

๓.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

๓.๓ เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานทุกหน่วยงาน

๔. การประมวลผลคะแนน

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	—	—	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๕. คะแนนและระดับผลการประเมิน จำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A

๖ กรอบระยะเวลาการประเมิน

	กิจกรรม	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ	←→						
๒	การนำเข้าข้อมูล IIT และ EIT	←→						
๓	การเก็บข้อมูลแบบสำรวจ IIT และ EIT			←→				
๔	ตอบแบบสำรวจ OIT		←→					
๕	ตรวจและให้คะแนนแบบสำรวจ OIT				←→			
๖	ชี้แจงเพิ่มเติมและยืนยันผลแบบวัด OIT					←→		
๗	การประมวลผลการประเมิน						←→	
๘	การจัดทำรายงานผลการประเมิน						←→	
๙	ประกาศและเผยแพร่รายงานผลการประเมิน							←→

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง กำหนดแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
จำนวน ๓๐ ข้อ ๓๐ คะแนน

มติที่ประชุม : ๑. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจวิธีการเข้าประเมินในระบบและดูแลให้บุคลากรในสังกัดเข้าประเมินในระบบอย่างน้อย ๘๐% ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด

๒. ให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ดำเนินการดังต่อไปนี้

๒.๑ จัดประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้ในการประเมินและให้ความรู้ในการตอบคำถาม

๒.๒ ขั้นตอนรวบรวมข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ให้ทำหนังสือขอข้อมูลจากฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัด ฯ

๒.๓ ขั้นตอนการประเมินในเว็บไซต์ <http://itas.nacc.go.th> เมื่อถึงเวลาให้ทำหนังสือแจ้งช่องทางการเข้าประเมินให้บุคลากรในสังกัดเข้าประเมินในระบบด้วยตนเอง

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง กำหนดแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
จำนวน ๑๕ ข้อ ๓๐ คะแนน

มติที่ประชุม : ๑. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจวิธีการเข้าประเมินในระบบ

๒. ให้กองคลังและกองพัสดุและทรัพย์สิน เตรียมรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่อาจเข้าประเมินในระบบ และอาจให้คะแนน อบจ. ในระดับที่น่าพึงพอใจ อย่างน้อย ๒๐ รายชื่อ

๓. ให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้ในการประเมิน

๓.๒. ขั้นตอนรวบรวมข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ให้ทำหนังสือขอข้อมูลจากกองคลัง และกองพัสดุและทรัพย์สิน

๓.๓. ขั้นตอนการประเมินในเว็บไซต์ <http://itas.nacc.go.th> เมื่อถึงเวลาให้ทำประกาศแจ้งช่องทางการประเมิน และประกาศลงในเว็บไซต์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าทำแบบประเมินในระบบด้วยตนเอง

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง กำหนดแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
จำนวน ๔๓ ข้อ ๔๐ คะแนน**

มติที่ประชุม : 1. ให้ส่วนราชการในสังกัด รวบรวมข้อมูลดังต่อไปนี้

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	สำนักปลัด ฯ
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	สำนักปลัด ฯ
๐๓	อำนาจหน้าที่	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองแผนและงบประมาณ
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	สำนักปลัด ฯ
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๘	Q&A	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๙	Social Network	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองแผนและงบประมาณ
๐๑๑	รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองแผนและงบประมาณ
๐๑๒	รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองแผนและงบประมาณ
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการ ให้บริการ	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	- กองกิจการสภาฯ - สำนักปลัด ฯ
๐๑๗	E-Service	ไม่มีภารกิจที่สามารถ ดำเนินการได้	

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองคลัง
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองคลัง
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองแผนและงบประมาณ
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองพัสดุ
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองพัสดุ
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองพัสดุ
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	กองพัสดุ
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

ข้อ	ข้อมูล	สถานะข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	- กองแผนและงบประมาณ - กองช่าง
๐๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	หน่วยตรวจสอบภายใน
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	หน่วยตรวจสอบภายใน
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์	ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

๒. ให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ดำเนินการ

๒.๑ จัดการประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน

๒.๒ ทำหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัดเพื่อรวบรวมข้อมูลที่ต้องใช้

ในการประเมิน

๓. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวบรวมข้อมูลและส่งให้ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด ฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ประธาน : มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ และขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๔๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายการประชุม

(นายณัฐปคัลภ์ สารุ)

นิติกรปฏิบัติการ

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายกิตติชัย ทองประเสริฐ)

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

คณะทำงานและเลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายสมเจตน์ เพียรคุ้ม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

คณะทำงาน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางสาววันเพ็ญ ตั้งสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

ประธานคณะทำงาน