



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดอํานาจเจริญ^๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดอํานาจเจริญ มีความจำเป็นจะต้องสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง กำหนดที่ช่วยเหลือการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอํานาจเจริญ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอํานาจเจริญ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔, ๑๙, ๑๙ ประกอบด้วย คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอํานาจเจริญ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอํานาจเจริญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ข้อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๓ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแบบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอํานาจเจริญ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิ่นเปื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือผู้แทนที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บุกรุกท้องถิ่น คณะผู้บุกรุกท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะgrade ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้าง ของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้าง ของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรอง แพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะ ต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มาในด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง ตามผนวกแนบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ หรือสอบถามได้ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์กรบริหาร ส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ อาคารดลเมธ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตอำนาจเจริญ ศูนย์ราชการจังหวัดอำนาจเจริญ ถนนชยางกูร ตำบลโนนหนามแหง อ.อำนาจเจริญ จ.อำนาจเจริญ โทร ๐-๔๕๒-๓๑๓๗ ในวันและเวลา ราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๔. เอกสาร และหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ สำเนาบุคคลิกศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แ้วคาดหมาก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน)

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง)

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียน捺รับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในวันที่ยื่นใบสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนเมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร)

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะตรวจดูรายชื่อเอง

๘. วิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการจะดำเนินการเลือกสรรโดยการสัมภาษณ์ และปฏิบัติ (สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ) เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๙. วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

กำหนดการเลือกสรรในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๑๐๓ ชั้น ๑ อาคารคลาเมรา มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตอำนาจเจริญ ศูนย์ราชการ จังหวัดอำนาจเจริญ เฉพาะผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบสอบปฏิบัติ ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๑๐. เงื่อนไขการตัดสิน

การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ของการประเมินในแต่ละด้านเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑. การประกาศผลการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ หรือสามารถสอบถามได้ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ โทร. ๐-๔๔๕๒-๓๓๓๗ ในวันและเวลาราชการ

๑๒. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีคะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๒.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันประกาศ แต่ถ้ามีการสรรหา และเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งทำสัญญาจ้างเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ฝ่ายการเลือกสรร และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์กร บริหารส่วนจังหวัดอำเภอเจริญก่อน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

นายสมหมาย กอดแก้ว

(นายสมหมาย กอดแก้ว)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำเภอเจริญ

ปลัดองค์กรฯ

รองปลัดองค์กรฯ

พัฒนาด้านเศรษฐกิจ ฯ

พัฒนาด้านสังคม ฯ

เชิงยุทธศาสตร์

ผู้อำนวยการ

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสารสนเทศ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสารสนเทศ สารสนเทศสุขภาพ การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสารสนเทศ สารสนเทศสุขภาพ สารสนเทศสุขภาพ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สารสนเทศ สุขภาพ วิทยาศาสตร์สารสนเทศ และสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์การกีฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขาวิศวกรรมสุขภาพ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม พยาบาล ชีววิทยา จุลชีววิทยา กีฏวิทยา เทคนิคการแพทย์ เศรษฐศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์ทันตแพทยศาสตร์ เกษตรศาสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฎิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างได้อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สำรวจ รวบรวม ข้อมูลทางสถิติและวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพนิเวศ การส่งเสริมสุขภาพ การฝ่าราชวังโกร กการปฏิบัติงานด้านสุขภาพนิเวศ การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการพัฒนาสุขภาพ การอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะโภชนาการ รวมทั้งการดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขภาพนิเวศ อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. ระบบเวทกรรมการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๖. อัตราว่าง

ยัต្តរាជៈ ១ យัត្តរា

๗. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือ ผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับ การรับรองจากทางราชการ หรือน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา งานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการ ที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารงานทั่วไป ได้แก่ การรับส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโดยตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำภาระเบิกจ่ายเงิน และการพิมพ์เอกสาร จำนวนมาก และหนังสือราชการต่างๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อสนับสนุน ให้งานต่างๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้ และปฏิบัติหน้าที่ อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๖. อัตราว่าง

อัตราว่าง ๓ อัตรา

๗. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท

๗๓

(นายสมหมาย กอดแก้ว)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

ปลัดองค์กรฯ.....

รองปลัดองค์กรฯ.....

ผู้อำนวยการ.....

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบตริวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิคิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทาง อื่นที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างเขียนแบบ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบงานสถาปัตยกรรม งานแผนที่ งานวิศวกรรมโครงสร้าง และ ระบบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการออกแบบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี

๖. อัตราว่าง

อัตราว่าง ๑ อัตรา

๗. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๔๐๐.-บาท

๗๓
(นายสมหมาย กอดแก้ว)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

ปลัดองค์กรฯ.....

รองปลัด.....

หัวหน้าส่วนราชการ.....

เลขานุการ.....

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. พนักงานทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๑ ปี

๖. อัตราว่าง

อัตราว่าง ๑ อัตรา

๗. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐.-บาท

๗
นายสมหมาย กอดแก้ว

ปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

ปลัดองค์กรฯ.....

รองปลัด.....

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงาน.....

ฝ่าย/หน่วยงาน.....