



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ (ฝ่ายนิติการ โทร ๐-๔๕๕๒-๓๒๒๓)

ที่ อจ ๕๑๐๐๑/ว ๒๔

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการทำหนังสือตักเตือนบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

เรียน ปลัด อบจ. , รองปลัด อบจ. , หัวหน้าสำนักปลัด อบจ. , เลขานุการ อบจ. , ผู้อำนวยการกองในสังกัด อบจ.อำนาจเจริญ และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญตามกฎหมาย และเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๓๕/๕ มาตรา ๓๙ มีหน้าที่ในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลว่าควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ขอเรียนว่า ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่ในการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดทางวินัย โดยขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันได้ตามควรแก่กรณี และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลว่าควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีที่ข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ มีการกระทำที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของงาน การทำหนังสือตักเตือน เป็นวิธีก่อนดำเนินการทางวินัยเครื่องมือหนึ่งที่สำคัญ ซึ่งสามารถช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่องค์กรจากการกระทำความผิดทางวินัยได้ และเป็นการให้โอกาสผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้ตระหนักถึงความผิดพลาดของตน เพื่อแก้ไขปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้นหรือได้ปฏิบัติตามคำสั่งอย่างถูกต้อง ก่อนที่จะกระทำความผิด และถูกดำเนินการทางวินัย ซึ่งไม่มีผู้ใดช่วยเหลือได้อีกต่อไป ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย จึงกำหนดแนวทางการทำหนังสือตักเตือนบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ดังนี้

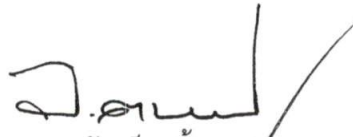
๑. ให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกลำดับชั้น หากมีกรณีผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีการกระทำที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของงาน ให้ทำหนังสือตักเตือนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชารายดังกล่าวทันที โดยลงลายมือชื่อผู้ตักเตือน ผู้ถูกตักเตือน และพยาน หากผู้ถูกตักเตือนไม่ยอมลงลายมือชื่อให้อ่านให้ผู้ถูกตักเตือนและพยานฟัง และให้พยานลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานแทน โดยหนังสือตักเตือนให้ทำเป็นสองฉบับ ฉบับหนึ่งมอบให้ผู้ถูกตักเตือน และฉบับหนึ่งเก็บรวบรวมไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาดังกล่าว ทุกครั้งปีงบประมาณต่อไป

๒. หนังสือตักเตือน ให้ทำตามแบบแนบท้ายหนังสือนี้ โดยให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และสังกัดของผู้ถูกตักเตือน ระบุวันเวลาที่มีการกระทำที่ไม่เหมาะสม ตลอดจนระบุลักษณะและรายละเอียดของการกระทำที่ไม่เหมาะสมนั้นอย่างชัดเจน และพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ทั้งนี้ กระบวนการตักเตือนควรดำเนินการโดยมีเหตุผลที่เหมาะสม ปราศจากอคติ และโทสจริตส่วนตัวอย่างสิ้นเชิง หากผู้บังคับบัญชารายใดใช้การทำหนังสือตักเตือนเป็นเครื่องมือในการกลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจะถูกดำเนินการทางวินัยทันที

๓. หนังสือตักเตือน มีวัตถุประสงค์ขึ้นเพื่อให้โอกาสผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้ตระหนักถึงความผิดพลาดของตน เพื่อแก้ไขปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น หรือได้ปฏิบัติตามคำสั่งอย่างถูกต้อง การแจ้งหนังสือตักเตือน จึงให้กระทำเป็นการส่วนตัวระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ห้ามมิให้ดำเนินการแจ้งหนังสือตักเตือนในลักษณะการประจานผู้ถูกตักเตือน หรือทำให้ได้รับความอับอายต่อสาธารณชน

๔. หากผู้บังคับบัญชา เห็นว่าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปรากฏกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำ ความผิดทางวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้น ให้รายงานตามลำดับชั้นจนถึงนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อดำเนินการทางวินัยทันที

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

  
(นางสาววันเพ็ญ ตั้งสกุล)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

(ตัวอย่าง) หนังสือตักเตือน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย นายณัฐปคัลภ์ สาธู ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติกร  
 สังกัด ฝ่ายนิติการ... สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด... ได้มีการกระทำที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่  
 ราชการ กล่าวคือ ๑. เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ หัวหน้าฝ่ายนิติการ... ได้มอบหมายงานให้ปฏิบัติ ซึ่งเป็น  
 งานที่ไม่น่าจะใช้เวลาเกิน ๑๕ วัน แต่จนถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ก็ยังปฏิบัติงานดังกล่าวไม่แล้วเสร็จ  
 โดยไม่ได้รายงานความก้าวหน้าหรือชี้แจงเหตุผลให้ทราบ เป็นการปฏิบัติงานล่าช้าเกินสมควร ขาดความ  
 รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีเจตนาฝ่าฝืนหรือหลีกเลี่ยงคำสั่งของผู้บังคับบัญชา.....  
 ๒. เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ นายณัฐปคัลภ์... ได้มาลงชื่อปฏิบัติงาน แต่ไม่อยู่ปฏิบัติงานที่โต๊ะทำงาน  
 ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยไม่แจ้งเหตุผลให้ผู้ใดทราบ เดือดร้อนผู้ปฏิบัติงานคนอื่นต้องทำหน้าที่แทน  
 เป็นการขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และปฏิบัติตนไม่เหมาะสม.....  
 ๓. เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ นายณัฐปคัลภ์... ปฏิบัติหน้าที่แจ้งเวียนหนังสือราชการภายในสำนักงาน  
 อบจ.อำนาจเจริญ เริ่มแจ้งหนังสือตั้งแต่เวลาประมาณ ๐๙.๓๐ น. แต่จนถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. ก็ยังไม่กลับมา  
 ปฏิบัติหน้าที่อื่นของตนที่โต๊ะทำงาน เป็นการขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร.....  
 ๔. เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นายณัฐปคัลภ์... มีพฤติกรรมคุยโทรศัพท์  
 เรื่องส่วนตัวในที่ทำงาน โดยเสียงดังเป็นเวลานาน รบกวนผู้ปฏิบัติงานคนอื่น เป็นการประพฤติดนที่  
 ๕. เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลาประมาณ ๑๕.๐๐ น. หัวหน้าฝ่ายนิติการ... ได้เรียกให้นายณัฐปคัลภ์...  
 เข้าพบเพื่อพูดคุยเรื่องการปฏิบัติราชการ... นายณัฐปคัลภ์... ทราบแล้ว แต่ไม่เข้าพบ... และไม่แจ้งเหตุผลให้  
 ผู้บังคับบัญชาทราบ เป็นการประพฤติดนที่  
 ๖. เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ นายณัฐปคัลภ์... มาปฏิบัติงาน แต่ไม่ลงลายมือชื่อปฏิบัติงาน และไม่แจ้ง  
 เหตุผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบในเวลาแรกที่แจ้งได้... แต่กลับรอนจนผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้ติดตามทวงถาม... เป็นการ  
 ประพฤติดนที่  
 ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่.....

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมให้เป็นไปในทางที่มีวินัย  
 ป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และให้โอกาสในการปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น ในฐานะผู้บังคับบัญชาของบุคคลดังกล่าว  
 จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๒๔ วรรคหนึ่ง ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 อำนาจเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ว่ากล่าวตักเตือน  
 นายณัฐปคัลภ์... สาธู... มิให้กระทำการที่ไม่เหมาะสมเช่นนี้อีก และใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่  
 ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแบบธรรมเนียมของทางราชการ และพึงสำรวมตนโดยการรักษาวินัย  
 อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ หากท่านกระทำการเช่นนี้อีกจะถูกลงโทษทางวินัย ต่อไป

.....ผู้ตักเตือน

(นายกิตติชัย ทองประเสริฐ)  
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

.....ผู้ถูกตักเตือน

(นายณัฐปคัลภ์ สาธู)

.....พยาน  
(.....)

\* กรณีผู้ถูกตักเตือนไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบหนังสือนี้ ให้อ่านให้ผู้ถูกตักเตือนและพยานฟัง และให้พยานลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานแทน

